

附件:

## 教务系统体育课选课操作指南

### 一、教务系统网页版

#### 1、登录方式

方式一：学生使用浏览器，访问链接地址：[https://jwgl.gwng.edu.cn/xtgl/login\\_slogin.html](https://jwgl.gwng.edu.cn/xtgl/login_slogin.html)

方式二：学生访问“学校官网”→“教育教学”（教务处网站）→左边“学生服务”模块→“学生选课”。（见图1）



图1 快速链接

#### 2、登陆账号及密码

新教务系统用户名为学号，初始密码为身份证后六位（见图2）



图2 新教务系统登陆界面

### 3、选课流程

1. 进入【选课】模块→选择【自主选课】



图 3 自主选课

2. 课程筛选界面

2-1. 图 4 中 1 箭头所指点击【查询】刷新选课内容；

2-2. 图 4 中 2 箭头所指【选课】按钮完成选课。

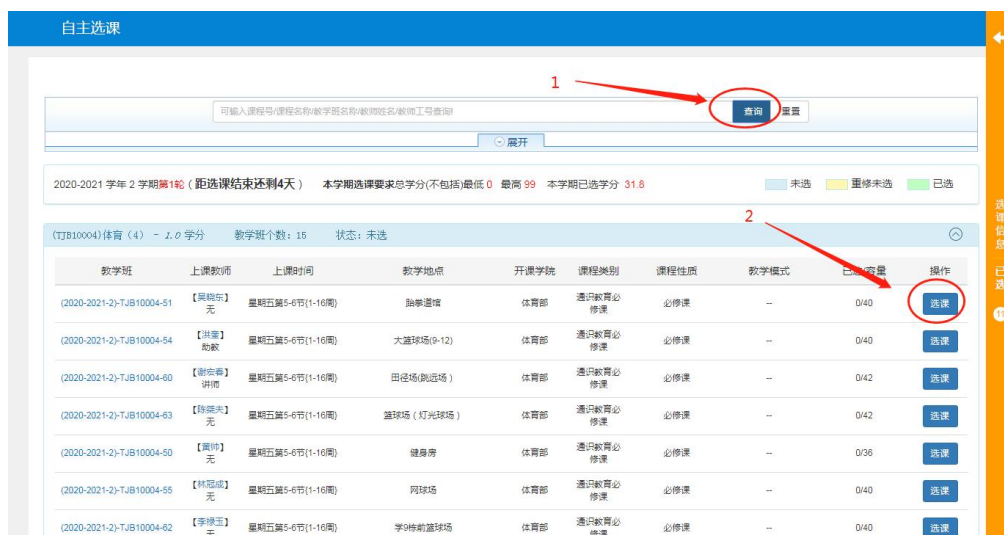
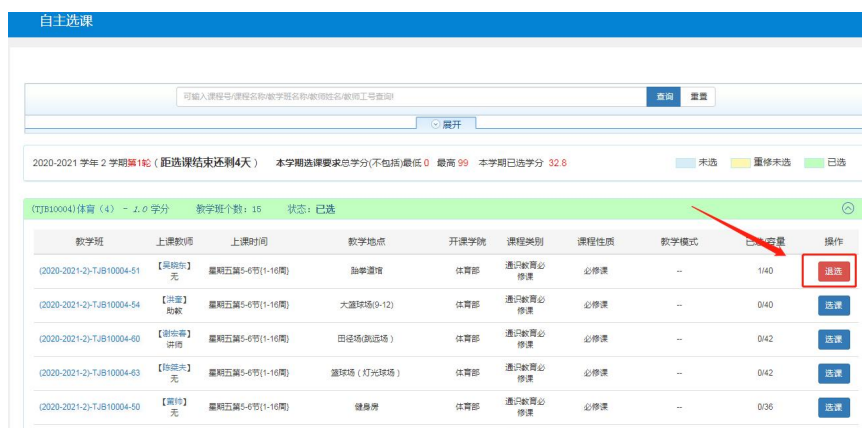


图 4 课程筛选界面

3. 选择图 5 中箭头所指【退选】按钮退选课程。



(图 5 退选课程)

## 二、教务系统企业微信版

1、在手机进入企业微信 APP 后，点击“微信登录”



手机号登录

☑ 已阅读并同意 [软件许可及服务协议](#) 和 [隐私政策](#)

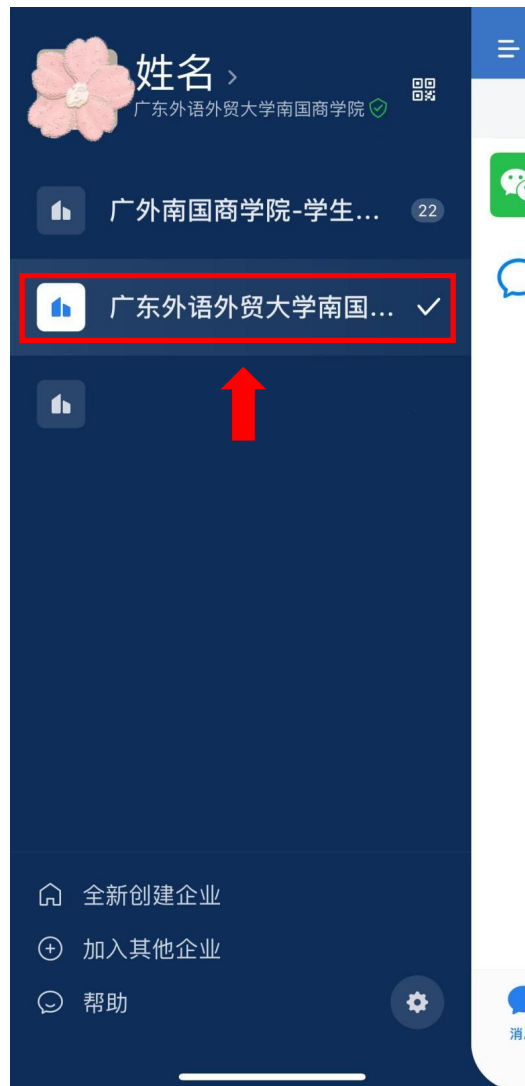
2、选择身份进入，点击底端的“待加入企业或团队”



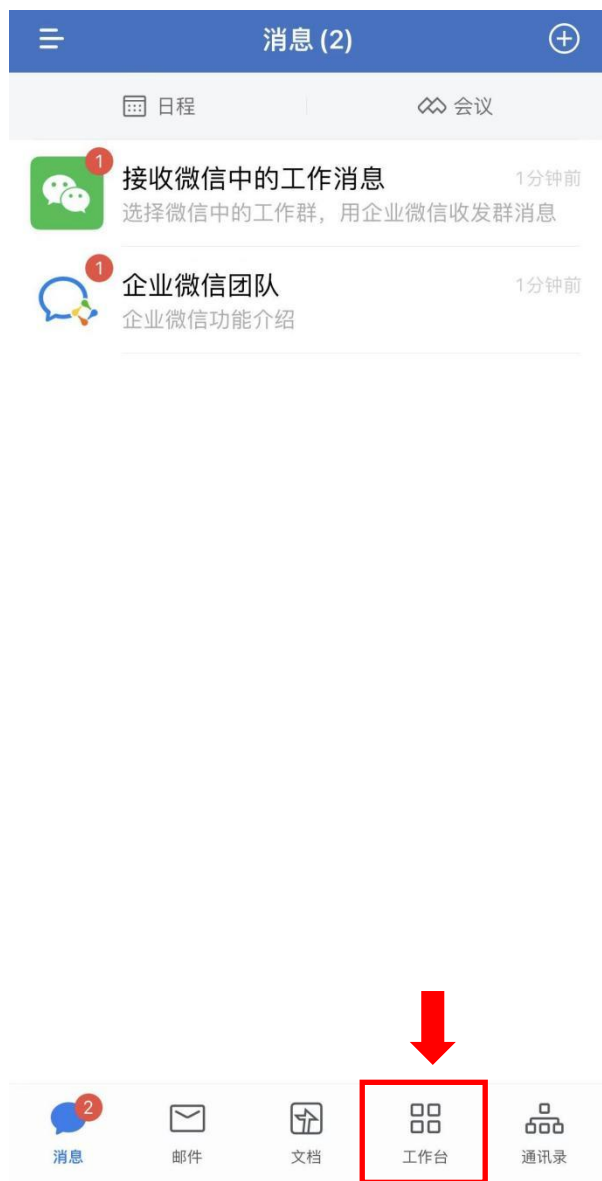
3、选择“广东外语外贸大学南国商学院”。（已经加入企业群的同学请直接进行第5步），点击“进入”。



4、点击左上角的菜单栏，选择“广东外语外贸大学南国商学院”。



5、点击右下方的“工作台”。在下一页面点击校内应用中的“教务”。



## 6、进入选课功能模块

进入企业微信的教务系统页面后，可点击进入“选课”模块进行选课操作。（详细操作与网页端一致）

